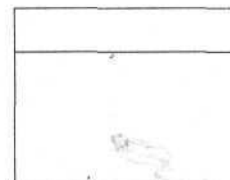


Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 12 комбинированного вида»

наименование организации



Номер документа	Дата составления
03-02-94/1	01.09.2016

**«О мерах по усилению
антикоррупционной деятельности в учреждении»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в учреждении в 2016-2017 уч. году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Гатиной Р.Я.- зам.зав.по УВР , ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
 - Обновить «родительские уголки» информацией по антикоррупции, разместить (информацию):
 - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, устав, коллективный договор)
 - с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, обеспечивающие прозрачность нормативной базы
 - регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в МБДОУ, регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации реализации в МБДОУ дошкольной основной и дополнительных программах.
 2. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию, используя методический и практический материал для дошкольников. Ответственный заместитель заведующего по УВР Гатина Р.Я..
 3. Заместителю заведующего по АХЧ Кравченко С.Е. - своевременно ставить на учет все материальные средства в соответствии с действующим законодательством, присваивать инвентарные номера, вести специальный учет имущества, поступившего в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования). Привлекать дополнительные материальные и денежные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только на добровольной основе. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.
- Ответственный заместитель заведующего по АХЧ Кравченко
4. На сайте учреждения обновить и разместить информацию по антикоррупционной деятельности в учреждении. Ответственный – заместитель заведующего по УВР Гатина Р.Я..
 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

заведующий МБДОУ № 12

С приказом ознакомлен

Петрвич Т.А.

Гатина Р.Я

Кравченко С.Е.