

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 12 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
660001, г. Красноярск, ул. Менжинского, 10 Б
тел. 8(391)246-00-55
E-mail: dou12krk@mail.ru

ПРИКАЗ

« 01 » сентября 2016 г.

№03-02- 94/2

**«О назначении ответственного
за организацию приема-передачи
товарно-материальных ценностей
и их постановку на баланс»**

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс МБДОУ № 12 материальных ценностей, полученных от родителей и спонсоров

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию приема-передачи товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс заместителя заведующего по АХР Кравченко Светлану Евгеньевну.
2. Создать комиссию, осуществляющую прием-передачу товарно-материальных ценностей от родителей и спонсоров, в следующем составе:
 - председатель комиссии: зам.заведующего по АХР – Кравченко С.Е.
 - члены комиссии: воспитатель Акуловская Е.Н.
воспитатель Климова Т.К.
бухгалтер Окишева Н.Н.
3. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты приема-передачи товарно-материальных ценностей, незамедлительно ставить их на учет.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ № 12

 Т.А.Петревич

С приказом ознакомлен:  Кравченко С.Е.

 Акуловская Е.Н.

 Климова Т.К.