



**СОГЛАСОВАНО:**

На общем собрании  
трудоового коллектива  
протокол № 1  
«09» 01 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ № 12

  
Т.А. Петрович  
«09» 01 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о комитете по охране труда

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, «Типовым положением о комитете (комиссии) по охране труда», утвержденным приказом Минздравсоцразвития России для организации совместных действий администрации и работников МБДОУ №12 по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников. Приказ Минтруда России от 24.06.2014 N 412н "Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда".

1.2 Положение предусматривает основные задачи, функции и права комитета по охране труда (далее - комитет).

1.3 Комитет является составной частью системы управления охраной труда МБДОУ №12, а также одной из форм участия работников в управлении МБДОУ № 12 в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

1.4 Комитет взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.5 Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, соглашением по охране труда, локальными нормативными правовыми актами МБДОУ №12.

1.6 Комитет создается по инициативе заведующего д/садом и (или) по инициативе работников на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей администрации, работников.

1.7 Выдвижение в Комитет представителей работников МБДОУ №12 может осуществляться на собрании работников МБДОУ №12; представителей работодателя – заведующим д/садом.

1.8 Состав Комитета утверждается приказом заведующим д/садом, в который входит пять человек – три от администрации, два человека от работников.

1.9 Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является представитель работодателя, одним из заместителей является уполномоченный по охране труда работников, секретарем – специалист по охране труда.

1.10 Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым им регламентом и планом работы.

1.11 Члены Комитета должны проходить обучение по охране труда за счет средств МБДОУ № 12, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению администрации МБДОУ № 12 на специализированные курсы не реже одного раза в три года.



**1.12** Члены Комитета информируют не реже одного раза в год собрание работников о деланной ими в Комитете работе. Работники МБДОУ №12 вправе отзывать из Комитета их представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе им решением отзывать своих представителей из Комитета и назначать вместо них новых представителей.

**1.13** Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается локальным нормативным правовым актом МБДОУ №12.

## **2. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА**

На комитет возлагаются следующие основные задачи:

**2.1** Разработка на основе предложений членов Комитета программы совместных действий администрации и работников по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

**2.2** Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений заведующему д/садом по решению проблемны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

**2.3** Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## **3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА**

Для выполнения поставленных задач на комитет возлагаются следующие функции:

**3.1** Рассмотрение предложений заведующим д/садом, работников, уполномоченного по охране труда для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

**3.2** Оказание содействия заведующему д/садом в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний работников охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

**3.3** Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в МБДОУ №12, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций заведующему д/садом по устранению выявленных нарушений.

**3.4** Информирование работников МБДОУ № 12 о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

**3.5** Доведение до сведения работников МБДОУ №12 результатов специальной оценки условий труда на рабочих местах.

**3.6** Информирование работников детского сада о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

**3.7** Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

**3.8** Содействие своевременному обеспечению работников детского сада, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами или лечебно-профилактическим питанием.

**3.9** Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в МБДОУ №12, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств МБДОУ №12 и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

**3.10** Содействие заведующим д/садом во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

**3.11** Подготовка и представление заведующим д/садом предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

**3.12** Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним заведующему д/садом.

#### **4. ПРАВА КОМИТЕТА**

Для осуществления возложенных функций, комитету предоставлены следующие права:

**4.1** Получать от заведующего д/садом информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

**4.2** Заслушивать на заседаниях Комитета сообщения заведующего д/садом (его представителей) и других работников МБДОУ № 12 о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

**4.3** Заслушивать на заседаниях Комитета руководителей и других работников МБДОУ № 12, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить заведующему д/садом предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.



4.4 Вносить заведующему д/садом предложения о поощрении работников МБДОУ №12 за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.5 Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

**Подготовил:**

Специалист по охране труда

М.Н. Спасовска